

# 平成25年度別海町立小・中学校及び幼稚園監査結果報告書

## 1 監査の対象

上西春別小学校、上西春別中学校、上春別中学校、中西別小学校、野付中学校、中春別小学校、野付幼稚園

## 2 監査の範囲

平成24年度、平成25年4月1日～7月30日における財務等に関する事務の執行

## 3 監査実施の期間

平成25年9月25日～9月27日までの3日間

## 4 監査の方法

各小中学校、幼稚園所管の財務等に関する事務が、法令等に従い、適正かつ効率的に執行されているかを主眼として、関係諸帳簿及び証拠書類との照合など通常実施すべき監査手続を実施したほか、必要と認めるその他の監査手続を実施した。

## 5 監査の結果

対象学校、幼稚園所管の財務等に関する事務は、概ね適正に執行されているものと認められたが、次の事項について適正な措置を講ぜられたい。

また、改善等の措置を講じたときは、地方自治法第199条第12項の規定に基づき、その旨を通知されたい。

### (1) 遊具の日常安全点検記録簿（点検表）及び点検基準の作成について

遊具の日常安全点検記録簿（点検表）及び点検基準の作成については、昨年为学校監査で指摘しているが、残念ながら本年度も安全点検記録簿や点検基準のない中で日常安全点検を実施しているということだが、安全点検記録がなく安全点検が実施されているかどうか確認できない状況にあるので、早急に対応されたい。

### (2) 図書台帳の整理・点検、図書総括表（集計表）の整備及び蔵書数の基準について

各小中学校において、図書台帳は整備されているものの総蔵書冊数（図書分類数も含む）の把握が曖昧となっているので、図書台帳において図書総括表（集計表）を整備して年度末ごとの図書の現有数量（総蔵書冊数）を明らかにされたい。読書離れの傾向がある中、朝の読書運動などに取り組まれている学校もあるが、図書室の蔵書数は基準に達していない状況もみられるので、児童・生徒が図書に接する機会が増えるよう蔵書基準を達成されるよう努められたい。

また、図書台帳に昭和30年代の図書も登録されているなど図書台帳の整理や定期的に図書台帳と蔵書の点検を実施されたい。

### **(3) 備品台帳と現物の点検業務の実施について**

各小中学校において、備品台帳により備品管理をしているところであるが、備品台帳には、すでに耐用年数が経過し使用されていない備品があることから備品台帳と現物との点検を実施され、備品の廃棄を含め備品台帳を整備されたい。

### **(4) 耐火書庫内の保管物品リストの作成について**

耐火書庫内は、保管を要する物品に限り、整然と保管するとともに保管内容が常時、即座に把握できるよう、保管物品リストを作成して書庫内に備えおくなどして、適切に管理されたい。

### **(5) 公印使用簿の整備について**

小中学校において、公印の使用にあたっては、公印使用簿を整備し、校長の責任において管理されたい。

### **(6) 各幼稚園の図書蔵書基準の設定について**

本町の3幼稚園（中西別、上西春別、野付）が取り扱う図書の蔵書冊数は、それぞれ異なっているが、蔵書冊数基準（目標値）を設定し、その基準に対して図書を確保し、幼児期から読書に親しめる環境を整備されたい。

### **(7) 中山間地域等直接支払制度により学校に寄贈された図書の取り扱いについて**

中山間地域等直接支払制度により学校に寄贈された図書について、図書台帳に寄贈された旨を登録するなどの手続きを明確にされたい。