

## 第1号様式(第5条関係)

## 令和元年度 指定管理者年度総合評価表

|       |          |
|-------|----------|
| 作成年月日 | 令和2年7月2日 |
|-------|----------|

## 1 指定管理者概要

|          |                                                                                  |                           |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 施設名      | 別海町水産物保管施設                                                                       |                           |
| 所在地      | 野付郡別海町本別海1番地192地先                                                                |                           |
| 施設概要     | 次に掲げる事業を行う。<br>(1)水産物の冷凍・冷蔵保管に関すること<br>(2)水産物の製品加工に関すること<br>(3)上記のほか、町長が必要と認める事業 |                           |
| 指定管理者    | 名称                                                                               | 別海漁業協同組合                  |
|          | 代表者                                                                              | 代表理事組合長 福原 正純             |
|          | 所在地                                                                              | 野付郡別海町本別海1番地の95           |
| 指定期間     | 平成27年4月1日～令和2年3月31日                                                              |                           |
| 指定管理者の業務 | (1)施設の供用に関する業務<br>(2)施設の維持管理に関する業務                                               |                           |
| 町の所管課    | 産業振興部 水産みどり課                                                                     |                           |
|          | 電話                                                                               | 0153-75-2111(内線 1511 )    |
|          | E-mail                                                                           | suisankankyou@betsukai.jp |

## 2 指定管理者による自己評価

|        |                                                                |
|--------|----------------------------------------------------------------|
| 評価     | 施設の維持管理に関して、事故やトラブルは無く対応ができ、良好な管理ができたと評価している。<br>製品保管状況も良好である。 |
| 今後について | 今までとおり、施設を注視しながら管理を行うが、令和2年4月1日からは指定管理制度とせず、業務委託に変更し管理を委託する。   |

## 3 町(所管課)の総合評価

|      |                                                                                            |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 評価   | 水産物の冷凍・冷蔵保管や製品加工に関して施設設備を十分に理解し業務を進めていた。<br>また、施設の維持に関し、省エネ、省エネ機器、節電等を検討し、積極的な維持管理が見受けられる。 |
| 指摘事項 | 良好な管理運営がなされているため、特になし。                                                                     |

#### 4 管理運営状況に係る個別評価

##### 評価欄への記入内容

◎： 町が示した条件や内容を上回る水準で管理運営されていた

○： 町が示した条件や内容が概ね達成されていた

×： 町が示した条件や内容が達成されていなかった

##### 特記事項への記入内容

特記事項への記入内容は、評価が◎又は×となった項目についてのみ記載

#### (1) 管理・運営状況

| 指標                         | 評価 | 特記事項 |
|----------------------------|----|------|
| 開館日、開館時間の状況                | -  |      |
| 法令の遵守の状況                   | ○  |      |
| 適正な人員配置状況                  | ○  |      |
| 従業員の労務環境確保の状況              | ○  |      |
| 障がい者の雇用状況(該当がある場合)         | -  |      |
| 従業員への教育・研修状況               | ○  |      |
| 緊急事態への対応状況                 | ○  |      |
| 書類等の管理保存状況                 | ○  |      |
| 報告書の提出状況                   | ○  |      |
| 利用料金の取扱状況(該当ある場合)          | -  |      |
| 利用料金の減免状況(該当ある場合)          | -  |      |
| 口座管理、経理の区分状況               | ○  |      |
| 管理物件に対する損害賠償、第三者への賠償状況     | ○  |      |
| 付保する保険(保険加入を指定している場合)の状況   | ○  |      |
| 重要事項の変更の届出状況               | ○  |      |
| 施設の使用許可及び使用条件等の状況          | ○  |      |
| 施設、設備の保守管理状況               | ○  |      |
| 備品の管理状況                    | ○  |      |
| 清掃業務、保安業務、その他必要な衛生管理業務等の状況 | ○  |      |
| 自主事業の状況(選定時に提案があった場合のみ必須)  | -  |      |

|                              |   |  |
|------------------------------|---|--|
| 環境への配慮(町から事前に条件を示している場合のみ必須) | - |  |
| 苦情・要望等の受入体制確保の状況             | ○ |  |
| 苦情・要望等への対応状況                 | ○ |  |

## 5 他の事業評価実施状況

### (1)セルフモニタリング

|        |                                       |
|--------|---------------------------------------|
| 自主点検状況 | 施設の維持管理状況、衛生状態、安心・安全な食品管理が全て適正な状況である。 |
|--------|---------------------------------------|

### (2)定期モニタリング

|        |                                   |
|--------|-----------------------------------|
| 定期報告状況 | 施設の維持管理や衛生状態、安心安全な水産加工品の管理ができている。 |
|--------|-----------------------------------|

### (3)随時モニタリング

| 実地調査状況 | 実施回数 | 実施日 | 実施者 | 実施内容 |
|--------|------|-----|-----|------|
|        | 0 回  |     |     |      |
|        |      |     |     |      |
|        |      |     |     |      |
|        |      |     |     |      |
|        |      |     |     |      |
|        | 実施結果 |     |     |      |
|        |      |     |     |      |

### (4)その他の状況

|                              |                                |
|------------------------------|--------------------------------|
| 指定管理業務に関する財務状況<br>(計画と実績の状況) | 良好である。                         |
| その他の取組状況<br>(運営に関する工夫)       | 省エネや節電の検討など、積極的な運営に関する工夫が見られる。 |