第1号様式（第5条関係）

令和元年度　指定管理者年度総合評価表

作成年月日	令和2年7月28日

１　指定管理者概要

施設名	中春別ふれあいセンター	
所在地	別海町中春別東町50番地	
施設概要	設置目的　地域住民の福祉の向上を図る 施設規模　木造及び鉄骨造平屋建　延床面積719.25㎡	
指定管理者	名称	中春別町内会
	代表者	会長　降旗　和人
	所在地	別海町中春別南町７番地の６
指定期間	平成27年４月１日～令和2年３月31日	
指定管理者の業務	（1）施設及び設備の維持管理に関する業務 （2）施設及び設備の利用許可に関する業務 （3）利用料金の徴収に関する業務 （4）全各号に掲げるほか、会館等の管理のため必要な業務	
町の所管課	総務部財政課	
	電話	0153-75-2111（内線２３１５）
	E-mail	zaisei@betsukai.jp

２　指定管理者による自己評価

評価	施設及び周辺の環境整備に力を入れ、利用者が利用しやすい施設運営を行った。また、利用者からの要望等に対して適切な対応をした。
今後について	今後も地域住民の拠点となるよう積極的に地域行事やサークル活動等を行い、会館の利用促進を図る。

３　町（所管課）の総合評価

評価	協定書や仕様書に基づき、適切な管理が行われており、利用者の安全及び快適な施設環境を確保するため、施設の点検や修繕並びに清掃が適切に行われている。
指摘事項	特になし。

4　管理運営状況に係る個別評価

評価欄への記入内容
◎:　町が示した条件や内容を上回る水準で管理運営されていた
〇:　町が示した条件や内容が概ね達成されていた
×:　町が示した条件や内容が達成されていなかった
特記事項への記入内容
特記事項への記入内容は、評価が◎又は×となった項目についてのみ記載

（1）管理・運営状況

指標	評価	特記事項
開館日、開館時間の状況	〇	
法令の遵守の状況	〇	
適正な人員配置状況	〇	
従業員の労務環境確保の状況	—	地域住民による管理のため対象外
障がい者の雇用状況（該当がある場合）	—	地域住民による管理のため対象外
従業員への教育・研修状況	—	地域住民による管理のため対象外
緊急事態への対応状況	〇	
書類等の管理保存状況	〇	
報告書の提出状況	〇	
利用料金の取扱状況（該当ある場合）	〇	
利用料金の減免状況（該当ある場合）	〇	
口座管理、経理の区分状況	〇	
管理物件に対する損害賠償、第三者への賠償状況	—	事例なし
付保する保険（保険加入を指定している場合）の状況	—	保険加入指定なしのため対象外
重要事項の変更の届出状況	〇	
施設の使用許可及び使用条件等の状況	〇	
施設、設備の保守管理状況	〇	
備品の管理状況	〇	
清掃業務、保安業務、その他必要な衛生管理業務等の状況	〇	
自主事業の状況（選定時に提案があった場合のみ必須）	—	自主事業なしのため対象外

環境への配慮（町から事前に条件を示している場合のみ必須）	○	
苦情・要望等の受入体制確保の状況	○	
苦情・要望等への対応状況	―	事例なし

５　他の事業評価実施状況

（1）セルフモニタリング

自主点検状況	町内会役員や利用者により、日常点検、使用後の清掃等を適切に行った。

（2）定期モニタリング

定期報告状況	毎月の利用実績報告書が提出され、内容も適切であった。

（3）随時モニタリング

	実施回数	実施日	実施者	実施内容
実地調査状況	3回	7月16日	財政課	現地調査
		8月15日	財政課	定期調査
		9月26日	財政課	現地調査
	実施結果			
	概ね問題はなかった。			

（4）その他の状況

指定管理業務に関する財務状況（計画と実績の状況）	収支状況は、概ね適切である。
その他の取組状況（運営に関する工夫）	特になし。